

KARTA PRACY Z RODZINĄ

DZIAŁANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE PODJĘTE PRZEZ PRZEDSTAWICIELA POMOCY SPOŁECZNEJ

na rzecz
(NAZWISKO RODZINY, ADRES)

OKRES OD DO

- praca socjalna w rodzinie, w tym cykliczne kontakty:
 - ilość wizyt lub kontaktów:
 - częstotliwość:
- poinformowanie o warunkach korzystania ze świadczeń (pieniężnych i niepieniężnych) z pomocy społecznej;
- wskazanie na możliwość korzystania z pomocy i wsparcia:
 - psychologicznego (m.in. w Punkcie Interwencji Kryzysowej),
 - prawnego (m.in. w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej),
 - medycznego, zawodowego i rodzinnego (m.in. Punkt Konsultacyjny dla Rodzin);
- poinformowanie o możliwości wezwania policji w razie zagrożenia zdrowia lub życia;
- rozmowa na temat rozładowywania napięć emocjonalnych, radzenia sobie ze stresem, technik relaksacji;
- rozmowa na temat mechanizmów i cykli nadużywania alkoholu i stosowania przemocy – wyjaśnienie ich działania oraz dokonanie analizy aktualnej sytuacji rodziny pod tym kątem;
- poinformowanie o możliwości złożenia w sądzie wniosku o usunięcie sprawcy przemocy z mieszkania w trybie art. 11a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- poinformowanie o możliwości złożenia zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa;
- rozmowy na tematy opiekuńczo-wychowawcze oraz poinformowanie o możliwości uczestnictwa w zajęciach wspierających (np. „szkoła dla rodziców”);
- poinformowanie o możliwości skorzystania z pomocy terapeutycznej;
- poinformowanie o możliwości złożenia w sądzie wniosku o alimenty, rozwód, separację, rozdzielność majątkową
- przekazanie ulotek informacyjnych ZI, PIK, PNPP, karty praw osoby dotkniętej przemocą w rodzinie, karty informacyjnej dla osoby stosującej przemoc w rodzinie;
- skierowanie osoby, która może być dotknięta przemocą w rodzinie do placówki pomocowej dla ofiar przemocy w rodzinie (data i adres placówki:);
- poinformowanie osoby o możliwości skorzystania przez dzieci z placówek wsparcia dziennego (m.in. Świetlice Środowiskowej „Koliba”);
- pomoc w sporządzeniu pism;
- powiadomienie sądu o sytuacji dzieci w rodzinie (data);
- poinformowanie osoby mogącej stosować przemoc w rodzinie o konsekwencjach prawnych stosowania przemocy;
- poinformowanie osoby mogącej stosować przemoc w rodzinie o możliwościach uzyskania pomocy i wsparcia w tym:
 - poddania się dobrowolnemu leczeniu odwykowemu oraz dobrowolne zgłoszenie się na zajęcia korekcyjno-edukacyjne dla osób stosujących przemoc w rodzinie;
- skierowanie wniosku do MKRPA o podjęcia działań związanych ze skierowaniem na leczenie odwykowe (data);

- zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa:
 - data złożenia, rodzaj przestępstwa i instytucja:
- wezwanie osoby podejrzanej o stosowanie przemocy w rodzinie na spotkanie z członkami grupy roboczej (data:);
- koordynowanie pracy grupy roboczej;
- inne (jakie?)
- czy rodzina wymaga dalszego wsparcia:
 - Tak – kontynuacja działań
 - Nie (dlaczego?:)

.....
(data, podpis i stanowisko przedstawiciela instytucji)